

Số: 25 /KH-UBND

Mỹ Tú, ngày 03 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công vụ năm 2023 huyện Mỹ Tú

Căn cứ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

Căn cứ Quyết định số 37/QĐ-UBND ngày 22/02/2013 của UBND huyện Mỹ Tú về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền địa phương huyện Mỹ Tú;

Căn cứ Chỉ thị số 04/CT-CTUBND ngày 15/8/2014 của Chủ tịch UBND huyện Mỹ Tú về việc tiếp tục đổi mới lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm và chất lượng phục vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức, viên chức huyện Mỹ Tú;

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND, ngày 18 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Tú về thực hiện cải cách hành chính năm 2023. Ủy ban nhân dân huyện Mỹ Tú ban hành Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2023 với nội dung chủ yếu như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm nâng cao trách nhiệm, tinh thần, thái độ, thực hiện nghiêm túc có hiệu quả giờ giấc làm việc, nội quy, quy chế cơ quan cán bộ, công chức, viên chức nhằm đảm bảo kỷ cương, kỷ luật hành chính trong các cơ quan, đơn vị.

Qua kiểm tra phát hiện, ngăn chặn kịp thời những hành vi vi phạm, gây những phiền hà của cán bộ, công chức, viên chức được giao nhiệm vụ giải quyết các thủ tục hành chính với tổ chức và cá nhân; để cá nhân, tổ chức chờ đợi lâu hoặc đi lại nhiều lần trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả nhằm từng bước nâng cao hiệu quả hoạt động của bộ máy Nhà nước.

2. Yêu cầu:

Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo chính xác, khách quan và trung thực không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các cơ quan, đơn vị nhất là việc phục vụ các tổ chức và cá nhân.

Các cơ quan, đơn vị cung cấp đầy đủ hồ sơ theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra (trừ những thông tin, tài liệu quản lý theo chế độ mật) và chịu trách nhiệm trước pháp luật đối với hồ sơ, tài liệu đã cung cấp.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng

Các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện Mỹ Tú.

Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập được giao nhiệm vụ giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp hoặc đang trong quá trình thực thi công vụ mà có thông tin phản ánh qua đơn thư, qua hộp thư điện tử, thông tin dư luận xã hội hoặc chỉ đạo của cấp có thẩm quyền; nhất là những công việc liên quan đến tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính.

2. Nội dung

Việc chấp hành giờ giấc làm việc, thực hiện nội quy, quy chế cơ quan; tình trạng làm việc riêng hoặc la cà hàng quán, uống rượu, bia trong giờ làm việc.

Hoạt động của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Bảo đảm việc công khai, minh bạch các thủ tục hành chính; trách nhiệm hướng dẫn và trình tự, thời gian giải quyết công việc của tổ chức, cá nhân.

Ý thức trách nhiệm, tinh thần và thái độ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi nhiệm vụ; việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp.

Thực hiện văn hóa nơi công sở, văn hóa giao tiếp ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành nhiệm vụ.

Các nội dung khác xét thấy cần thiết.

3. Thời gian: Trong năm 2023 (04 ngành; 5 xã, thị trấn và 02 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện).

III. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

Kiểm tra đột xuất (không báo trước).

Làm việc với Thủ trưởng cơ quan, đơn vị về nội dung cần kiểm tra, trường hợp cấp trưởng vắng thì cấp phó dự thay. Kết quả kiểm tra được thể hiện qua biên bản làm việc được ký giữa 2 bên (Đoàn kiểm tra và đơn vị được kiểm tra).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

Chịu trách nhiệm chung và phân công nhiệm vụ từng thành viên đoàn kiểm tra.

Chọn cơ quan, đơn vị để tiến hành kiểm tra.

Kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc, thực hiện nội quy, quy chế cơ quan; tình trạng làm việc riêng hoặc la cà hàng quán, uống rượu, bia trong giờ làm việc. Thực hiện văn hóa nơi công sở, văn hóa giao tiếp ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành nhiệm vụ.

Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND huyện kiểm tra hoạt động của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

Tổng hợp kết quả kiểm tra công vụ, báo cáo cấp có thẩm quyền.

Phối hợp Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện đi lại phục vụ công tác kiểm tra.

Các nội dung khác xét thấy cần thiết.

2. Thanh tra huyện

Theo dõi, kiểm tra những hành vi vi phạm, lợi dụng chức vụ, vị trí công tác gây những nhiễu, phiền hà cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi thi hành công vụ, giải quyết các thủ tục hành chính.

Là một trong những kênh thông tin tiếp nhận các phản ánh, kiến nghị hoặc khiếu nại, tố cáo của tổ chức, cá nhân liên quan đến tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình giải quyết công việc cho tổ chức, cá nhân để cung cấp cho Đoàn kiểm tra.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Kiểm tra hoạt động của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả

Kiểm tra việc công khai, minh bạch các thủ tục hành chính; trình tự thực hiện, thời gian giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

Cung cấp thông tin cho Đoàn kiểm tra khi nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

Phối hợp Phòng Nội vụ huyện kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc, thực hiện nội quy, quy chế cơ quan; tình trạng làm việc riêng hoặc la cà hàng quán, uống rượu, bia trong giờ làm việc. Thực hiện văn hóa nơi công sở, văn hóa giao tiếp ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức khi thi hành nhiệm vụ.

Theo dõi, nắm tình hình công tác kiểm tra công vụ.

Các nội dung khác xét thấy cần thiết.

4. Địa chỉ liên hệ của Đoàn kiểm tra

Điện thoại liên hệ: 02993.871.091

Thư điện tử: phongnv.huyenmt@soctrang.gov.vn

Đây là địa chỉ và hộp thư điện tử của Đoàn kiểm tra sử dụng để nhận các thông tin phản ánh có liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức. /: *Thu*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- TT.HU, TT.HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, M.Phong/KH7.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Việt Phú

